

PATVIRTINTA
Kauno arkivyskupijos
katechetikos centro vadovo
2018 m. spalio d. įsakymu Nr.

PATVIRTINTA
Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriaus
2018 m. lapkričio 15 d. įsakymu Nr. V-330

KAUNO MIESTO KATALIKŲ TIKYBOS MOKYTOJŲ METODINIO BŪRELIO NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS IR SAŲOKOS

1. Metodinis būrelis yra Kauno miesto katalikų tikybos mokytojų grupė veikianti Kauno arkivyskupijos katechetikos centro bazėje, sudaryta iš įvairių mokyklų tikybos mokytojų, vykdanči katalikų tikybos ugdymo turinio ir metodikos naujovių bei gerosios patirties sklaidą, siekianti nuolatinio mokytojų profesinio augimo.

2. Metodinis būrelis savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo įstatymu, Katalikų Bažnyčios mokymu, Kauno miesto savivaldybės teisės aktais, Kauno arkivyskupijos katalikų tikybos mokytojų Metodinės tarybos bendraisiais nuostatais, Kauno miesto mokytojų, švietimo pagalbą teikiančių specialistų ir mokyklų bibliotekininkų metodinės veiklos tvarkos aprašu ir kitais švietimo veiklą reglamentuojančiais dokumentais bei šiais nuostatais ar jų pagrindu parengtais dokumentais.

3. Metodinis būrelis savo veiklą grindžia krikščioniškumo, demokratiškumo, viešumo ir atsinaujinimo principais bei vadybos profesionalumu, pedagogine iniciatyva ir bendradarbiavimu.

4. Metodinis būrelis – tikybos mokytojų, Kauno arkivyskupijos katechetikos centro specialisto, Kauno miesto pedagogų kvalifikacijos centro metodininko organizuota veikla, skirta profesiniam augimui ir praktinei veiklai tobulinti keičiantis gerąja pedagogine patirtimi, naujausia metodine bei dalykine informacija.

5. Tikybos mokytojų Metodinio būrelio nuostatus rengia Metodinio būrelio nariai. Šiuos nuostatus bei Metodinio būrelio sudėtį tvirtina Kauno arkivyskupijos katechetikos centro vadovas ir Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktorius.

II SKYRIUS METODINIO BŪRELIO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. Metodinio būrelio tikslas – siekti nuolatinio katalikų tikybos mokytojų profesinės kompetencijos ir dvasinio atsinaujinimo augimo, pedagoginės saviraiškos ir kūrybiškumo plėtojimo, gerosios pedagoginės patirties reflektavimo, problemų sprendimo, inovacijų įgyvendinimo, siekiant ugdymo kokybės.

7. Metodinio būrelio uždaviniai:

7.1. bendradarbiauti su Bažnyčios, Valstybės institucijomis ir su miesto dalyko ar ugdymo srities Metodiniais būreliais, siekiant mokinių dorinio ugdymo kokybės užtikrinimo;

7.2. skatinti metodinį katalikų tikybos mokytojų ir kitų dalykų ar ugdymo srities mokytojų bendradarbiavimą;

7.2. skleisti katalikų tikybos dalyko pedagogines ir metodines naujoves, dalintis gerąja pedagogine patirtimi ir skatinti ją kaupti;

7.3. analizuoti vykstančius ugdymo turinio ir proceso įgyvendinimo kokybinius pokyčius;

7.4. vertinti, recenzuoti ir aprobuoti katalikų tikybos mokytojų parengtus metodinius darbus, metodines priemones, mokymo(si) priemones, ir autoriams pritarus, inicijuoti ir koordinuoti jų sklaidą;

7.5. nustatyta tvarka dalyvauti vertinant katalikų tikybos mokytojų praktinę veiklą, teikti rekomendacijas mokytojams, siekiantiems įgyti mokytojo metodininko ir mokytojo eksperto kvalifikacines kategorijas;

7.6. vizituoti mokslo metų eigoje katalikų tikybos mokytojus bei teikti reikiamą pagalbą jauniems specialistams, taip pat tiems katalikų tikybos mokytojams, kurie susiduria su didesniais sunkumais pedagoginiame darbe;

7.7. inicijuoti ir drauge su Kauno pedagogų kvalifikacijos centru organizuoti katalikų tikybos dalyko kvalifikacijos tobulinimo ir nuolatinio dvasinio ugdymo programas, projektų rengimą;

7.8. drauge su Kauno pedagogų kvalifikacijos centru organizuoti įvairių formų metodinius renginius miesto katalikų tikybos mokytojams;

7.9. teikti siūlymus metodinės veiklos organizavimo klausimais katalikų tikybos mokytojams, nevyriausybinėms organizacijoms, metodiniais centrais, metodinei tarybai, mokytojų asociacijoms, švietimo pagalbos įstaigoms ir kita;

7.10. padėti organizuoti miesto olimpiadas, konkursus, parodas ir kt. renginius miesto ir šalies mokiniams;

7.11. ieškoti galimų sprendimų susidariusiai konfliktinei situacijai spręsti.

III SKYRIUS

METODINIO BŪRELIO STRUKTŪRA IR VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

8. Katalikų tikybos Metodinio būrelio veiklą koordinuoja Kauno arkivyskupijos katechetikos centro specialistas ir Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininkas.

9. Metodinį būrelį sudaro ne mažiau kaip 5 ir ne daugiau kaip 11 narių. Būrelio sudėtis

tvirtinama Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriaus įsakymu.

10. Metodinio būrelio nariais gali būti mokyklų katalikų tikybos mokytojai, turintys ne žemesnę kaip mokytojo metodininko kvalifikacinę kategoriją (nesant tokios kvalifikacijos mokytojų gali būti ir žemesnės kvalifikacinės kategorijos).

11. Metodinio būrelio sudėtis tvirtinama 2 metų laikotarpiui.

12. Mokytojai į Metodinį būrelį renkami katalikų tikybos mokytojų Metodinių centrų susirinkime. Taip pat kandidatus gali siūlyti Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus specialistai, Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininkai, Kauno arkivyskupijos katechetikos centro darbuotojai.

13. Metodinio būrelio pirmininką, jo pavaduotoją ir sekretorių renka metodinio būrelio nariai slaptu arba atviru balsavimu, pritariant 2/3 metodinio būrelio narių.

14. Katalikų tikybos Metodiniam būreliui vadovauja pirmininkas, jo funkcijos:

14.1. organizuoti metodinio būrelio veiklą, inicijuoti metodinės būrelio veiklos formų įvairovę;

14.2. bendradarbiaujant su būrelio nariais kasmet iki spalio 10 d. parengti būrelio veiklos planą mokslo metams ir jį perduoti būrelio veiklą koordinuojančiam Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininkui;

14.3. sudaryti posėdžių darbotvarkių projektus ir pirmininkauti posėdžiams;

14.4. kasmet aptarti metodinio būrelio veiklą su jo nariais, parengti veiklos ataskaitą už mokslo metus ir iki liepos 1 d. ją perduoti būrelio veiklą koordinuojančiam Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininkui;

14.5. pasibaigus kadencijai, už metodinio būrelio veiklą atsiskaityti visuotiniame miesto mokyklų katalikų tikybos mokytojų susirinkime.

15. Metodinio būrelio pirmininko pavaduotojas padeda metodinio būrelio pirmininkui organizuoti metodinę ir būrelio veiklą;

15.1. atlieka metodinio būrelio pirmininko pareigas, šiam sergant ar dėl kitų priežasčių negalint tų pareigų atlikti;

15.2. pirmininkauja metodinio būrelio posėdžiui, kai pirmininkas negali jame dalyvauti.

16. Metodinio būrelio sekretorius rengia ir tvarko metodinio būrelio dokumentus; po metodinio būrelio posėdžio per 7 kalendorines dienas pristato metodinio būrelio pirmininko ir sekretoriaus pasirašytą metodinio būrelio posėdžio protokolą būrelio veiklą kuruojančiam Kauno pedagogų kvalifikacijos centro atstovui.

17. Metodinio būrelio nariai į posėdžius renkasi ne rečiau kaip 1 kartą per du mėnesius. Metodinio būrelio posėdis yra teisėtas, kai jame dalyvauja 2/3 metodinio būrelio narių.

Nutarimai priimami dalyvaujančių balsų dauguma atviru balsavimu. Jei yra vienodas balsų skaičius, sprendimą lemia pirmininko balsas.

18. Galimi atviri Metodinio būrelio posėdžiai.

19. Metodinio būrelio veiklos planas rengiamas vieneriems mokslo metams ir tvirtinamas Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriaus įsakymu.

V SKYRIUS

METODINIO BŪRELIO NARIŲ TEISĖS, PAREIGOS

20. Metodinio būrelio nariai turi teisę:

20.1. teikti siūlymus dėl katalikų tikybos dalyko metodinės, organizacinės, profesinės veiklos koregavimo;

20.2. rinktis veiklos būdus, formas;

20.3. pasitraukti iš katalikų tikybos mokytojų Metodinio būrelio raštu nurodžius priežastis.

21. Metodinio būrelio nariai privalo:

21.1. dalyvauti katalikų tikybos mokytojų Metodinio būrelio veikloje;

21.2. organizuoti metodinę veiklą mieste;

21.3. spręsti katalikų tikybos mokytojų Metodinio būrelio veiklos problemas;

21.4. analizuoti ugdymo turinio įgyvendinimo rezultatus bei pokyčius;

21.5. skatinti metodinį ir dalykinį katalikų tikybos mokytojų bendradarbiavimą;

21.6. skleisti pedagogines ir metodines naujoves, dalintis gerąja katalikų tikybos dėstyto pedagogine patirtimi;

21.7. skleisti evangelinių vertybių ir dvasinio ugdymo patirtis;

21.8. rinkti katalikų tikybos mokytojų Metodinio būrelio pirmininką, jo pavaduotoją ir sekretorių slaptu balsavimu paprastąja balsų dauguma;

21.9. laikytis katalikų tikybos mokytojų Metodinio būrelio nuostatų.

VI SKYRIUS

METODINIO BŪRELIO RYŠIAI

22. Metodinis būrelis bendradarbiauja su:

22.1. Kauno arkivyskupijos katechetikos centru;

22.2. Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriumi;

22.3. Kauno pedagogų kvalifikacijos centru;

22.4. Kauno miesto mokyklų Metodine taryba;

22.5. Kauno arkivyskupijos bažnytinėmis institucijomis;

- 22.6. Kauno miesto dalykų ar ugdymo srities Metodiniais būreliais;
22.7. asociacijomis, draugijomis, fondais, leidyklomis, bibliotekomis,
Pedagogine- psichologine tarnyba.

VII SKYRIUS

NUOSTATŲ KEITIMAS

23. Katalikų tikybos Metodinio būrelio nuostatai gali būti keičiami Kauno arkivyskupijos katechetikos centro specialisto bei Kauno pedagogų kvalifikacijos centro metodininko, Metodinio būrelio pirmininko iniciatyva, apsvarsčius ir pritarus Metodinio būrelio posėdyje.
