

PATVIRTINTA
Kauno miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2018 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. 35-388

**KAUNO MIESTO MOKYKLŲ MOKINIŲ
DALYKINIŲ OLIMPIADŲ, KONKURŲ IR KITŲ RENGINIŲ
ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Kauno miesto (toliau – Miestas) mokyklų mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja ikimokyklinių įstaigų, bendrojo ugdymo ir neformaliojo ugdymo mokyklų (toliau – Mokykla) mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių (toliau – Renginiai) organizavimo, vykdymo, finansavimo, dalyvių apdovanojimo, dalyvavimo Renginiuose, pasirengimo šalies olimpiadoms ir konkursams tvarką.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2009 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. ISAK –426 patvirtintais „Dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių nuostatais“.

**II SKYRIUS
RENGINIŲ TIKSLAS IR UŽDAVINIAI**

3. Renginių tikslas – atrasti gabius, talentingus mokinius, juos skatinti ir ugdyti.
4. Uždaviniai:
 - 4.1. atpažinti gabius mokinius, atskleisti jų prigimtines galias, stebėti raidą, įvertinti ir plėtoti mokinių gabumus;
 - 4.2. gilinti ir plėsti mokinių dalykines žinias ir gebėjimus, skatinti domėjimąsi mokslu, menu ir kultūra;
 - 4.3. ugdyti mokinių intelektualius, meninius ir sportinius gebėjimus;
 - 4.4. ugdyti mokinių specialiuosius akademinis bei meno ar sporto srities gebėjimus;
 - 4.5. ugdyti mokinių vadovavimo, bendradarbiavimo, projekcinio darbo ir kitus gebėjimus;
 - 4.6. ugdyti mokinių kūrybingumą ir išradingumą, vaizduotę ir fantaziją, jautrumą aplinkai ir žmonėms;
 - 4.7. atrinkti mokinius atstovauti regioninėse, respublikinėse olimpiadose, konkursuose;
 - 4.8. tobulinti darbo su gabiais mokiniais sistemą mokykloje ir savivaldybėje;
 - 4.9. padėti aukštesniųjų klasių mokiniams planuoti karjerą.

III SKYRIUS RENGINIŲ ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

5. Vadovaujantis šiuo Aprašu organizuojami ir vykdomi kelių tipų renginiai:
- 5.1. Lietuvos mokinių dalykinės olimpiados, konkursai ir kiti renginiai pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu patvirtintą Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių grafiką;
 - 5.2. miesto Renginiai pagal iš anksto sudarytą šių renginių planą mokslo metams, patvirtintą Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriaus įsakymu:
 - 5.2.1. Metodinių būrelių ar Mokyklų metodinės tarybos inicijuoti bei jų veiklos planuose numatyti Renginiai;
 - 5.2.2. miesto mokyklų ar kitų įstaigų inicijuoti miesto Renginiai, dėl kurių organizavimo įstaigos pateikia paraišką Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriui iki spalio 1 d.
6. Mokyklinius ir tarpmokyklinius miesto Renginius gali organizuoti mokyklos ir savo nuožiūra. Tokie renginiai Kauno pedagogų kvalifikacijos centro planuose neskelbiami. Juos organizuoja ir vykdo, skelbia informaciją ir rengia su jais susijusius dokumentus pati mokykla.
7. Renginiai, vykstantys pagal Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių grafiką, vykdomi vadovaujantis Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centro (toliau – LMNŠC) direktoriaus įsakymu patvirtintais konkrečių mokomųjų dalykų olimpiadų, konkursų nuostatais, Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriaus įsakymais ir šiuo Aprašu;
- 8. Lietuvos mokinių dalykinės olimpiados, konkursai ir kiti renginiai organizuojami etapais:**
- 8.1. **Mokyklos etapo organizavimo tvarka:**
 - 8.1.1. šį etapą organizuoja ir visą organizavimo darbą vykdo mokyklos. Renginio užduotis (jei užduočių nesiunčia LMNŠC arba Metodinis būrelis) parengia ir mokinių darbus vertina mokyklos direktoriaus įsakymu sudaryta vertinimo komisija;
 - 8.1.2. Renginio vykdymo laiką nustato mokyklos direktorius, vadovaudamasis Kauno pedagogų kvalifikacijos centro pateiktu Renginių mokiniams planu mokslo metams, renginių nuostatais;
 - 8.1.3. mokyklos etape dalyvauja visi norintys Renginio nuostatuose (sąlygose) nurodytų klasių mokiniai;
 - 8.1.4. Renginių mokyklos etapo nugalėtojai apdovanojami mokyklos;
 - 8.1.5. mokyklos direktorius arba jo įgaliotas asmuo iki Kauno pedagogų kvalifikacijos centro nurodytos datos šios įstaigos atsakingam darbuotojui pateikia paraišką dėl mokinių dalyvavimo Renginio savivaldybės (toliau – Miesto) etape.

8.2. Miesto etapo organizavimo tvarka:

- 8.2.1. šį etapą organizuoja Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriaus įsakymu paskirti šios įstaigos darbuotojai (toliau – Organizatoriai) kartu su miesto dalykų mokytojų metodiniais būreliais;
- 8.2.2. Renginio vykdymo laikas, vieta, atsakingų už organizavimą asmenų kontaktiniai duomenys skelbiami Kauno pedagogų kvalifikacijos centro plane ir (ar) šios įstaigos darbuotojo siunčiamame rašte mokykloms elektroniniu paštu bei Kauno pedagogų kvalifikacijos centro interneto svetainės skyrelyje „Metodinė veikla“;
- 8.2.2. Renginyje dalyvauja mokyklos etape laimėję ir mokyklos atstovo užregistruoti mokiniai; kviečiamųjų skaičių nurodo Kauno pedagogų kvalifikacijos centras, atsižvelgdamas į Metodinio būrelio siūlymus ir mokyklų, kuriose vyks Renginiai, galimybes;
- 8.2.3. mokinius į Renginio Miesto etapą lydi mokyklos direktoriaus paskirtas asmuo;
- 8.2.4. Renginio užduotis (jeigu reikia) rengia ir dalyvių darbus vertina Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriaus įsakymu sudaryta Renginio Miesto etapo užduočių sudarymo ir vertinimo komisija;
- 8.2.5. Renginio dalyvių darbai yra koduojami (atsižvelgiant į renginio pobūdį);
- 8.2.6. Renginio Miesto etape vietos skiriamos pagal surinktą taškų skaičių;
- 8.2.7. Renginio dalyviui surinkus mažiau kaip 50 proc. galimų taškų, prizinė vieta neskiriama, išskyrus tuos atvejus, kai šalies (zonos) organizatoriai nurodo kitaip;
- 8.2.8. Renginio Miesto etapo rezultatai tvirtinami Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriaus įsakymu;
- 8.2.9. Kauno pedagogų kvalifikacijos centras ataskaitas apie miesto etapą, atrinktų į šalies (zonos/regiono) etapą mokinių sąrašus ir, jei reikia, darbus siunčia į Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centrą (Žirmūnų g. 1B, LT-09101, Vilnius) arba į kitą grafike nurodytą instituciją iki nurodytos datos;
- 8.2.10. Renginio dalyviai, laimėjusieji I – III vietas, apdovanojami Kauno miesto savivaldybės Švietimo skyriaus vedėjo diplomais ir atminimo dovanėlėmis; IV vietos laimėtojai ir mokytojai, parengę I – IV vietų laimėtojus, apdovanojami Švietimo skyriaus vedėjo padėkos raštais.

8.3. Šalies (zonos/ regiono) etapo organizavimo tvarka:

- 8.3.1. Šalies etapą organizuoja Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras (LMNŠC) arba kita Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių grafike nurodyta institucija;
- 8.3.2. į šį etapą atrenkami mokiniai, geriausiai pasirodę Miesto etape ir surinę ne mažiau nei pusę galimų balų arba ne mažiau balų nei nurodyta Renginio sąlygose; gali būti numatytos kvotos Miesto etapo laimėtojams;

8.3.3. mokinius į Renginio Šalies etapą lydi mokyklos, kurioje mokosi mokinys, direktoriaus arba Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriaus įsakymu (kai vyksta mokiniai iš skirtingų mokyklų) paskirtas asmuo;

8.3.4. dalyvių registraciją į Šalies (zonos) etapą ir Renginio koordinavimą vykdo Kauno pedagogų kvalifikacijos centro darbuotojas, atsakingas už konkretaus renginio organizavimą;

9. Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių Miesto etapo renginių vykdymo grupę sudaro: Organizatorius; švietimo įstaigos, kurioje vyks Renginys, vadovas; vykdytojai; vertinimo komisijos nariai.

9.1. Organizatoriaus funkcijos:

9.1.1. parenka Renginio vietą, paskelbia datą ir laiką, sudaro organizavimo ir vertinimo komisijas;

9.1.2. surenka miesto etapo paraiškas;

9.1.3. padaugina ir išdalina užduotis renginio dalyviams;

9.1.4. supažindina (raštu arba žodžiu) dalyvius su vertinimo instrukcija;

9.1.5. perduoda darbus vertinimo komisijai, užtikrina mokinių darbų saugumą;

9.1.6. parengia ir pateikia rezultatų ataskaitas mokykloms, Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriui ir Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centrui;

9.2. švietimo įstaigos, kurioje vyks Renginys, vadovo funkcijos:

9.2.1. paskiria olimpiados vykdytojus (1 kabinetui 2 vykdytojai);

9.2.2. skiria patalpas olimpiadai vykdyti, paruošia vietas dalyviams;

9.2.3. skiria patalpas vertinimo komisijai tikrinti darbus;

9.3. vykdytojo (-ų) funkcijos:

9.3.1. palaiko tvarką ir sprendžia iškilusias problemas bei atsako už mokinių saugumą;

9.3.2. surenka užduotis iš dalyvių ir pristato Organizatoriui;

9.4. vertinimo komisijos funkcijos:

9.4.1. atlieka funkcijas, numatytas atskirų dalykų olimpiadų ir konkursų sąlygose;

9.4.2. užtikrina Renginio darbų vertinimo skaidrumą ir objektyvumą;

9.4.3. išrenka pirmų – ketvirtų vietų laimėtojus pagal surinktų taškų skaičių; vietas galima dubliuoti tik tuo atveju, jeigu surinktas vienodas taškų skaičius;

9.4.4. užpildo Renginio rezultatų protokolą (1 priedas) ir pateikia jį Organizatoriui;

9.4.5. Renginio dalyvių darbų vertinimas vyksta ne ilgiau kaip 3 dienas;

9.4.6. vertintojas savo mokinio darbo nevertina (išskyrus koduojamus darbus).

9.5. Kauno miesto ugdymo įstaigų vadovų funkcijos ir atsakomybė:

9.5.1. pateikia laiku dalyvių paraišką Miesto etapui (2 priedas) iki Kauno pedagogų kvalifikacijos centro renginių plane numatytos datos. Paraiškos turi būti tiksliai, tvarkingai užpildytos ir

atsiųstos nurodytu el. paštu. Vėliau nei iki nurodyto termino pateiktos paraiškos nepriimamos;

9.5.2. sudaro komisijos nariams sąlygas laiku atvykti į paskirtą vietą vertinti darbus.

10. Organizatoriui, vykdytojams, vertinimo komisijos nariams, mokyklų vadovams ar priežiūrą vykdančiam asmeniui nustatčius, kad olimpiados vykdymo grupės narys pažeidė olimpiados vykdymo tvarką, surašomas aktas apie nusižengimą. Aktą pasirašo nusižengimą nustatęs asmuo ir kiti kartu dirbę komisijos nariai. Apie nusižengimą informuojamas pažeidėjo darbdavys, Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyrius.

11. **Metodinių būrelių ir miesto mokyklų inicijuotų Renginių**, įtrauktų į Renginių mokiniams grafiką, patvirtintą Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriaus įsakymu, organizavimo ir vykdymo tvarka analogiška Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių Miesto etapo organizavimo ir vykdymo tvarkai. Be to, turi būti parengti ir Kauno pedagogų kvalifikacijos centro direktoriaus patvirtinti šių renginių nuostatai, nurodant konkrečius renginio tikslus ir uždavinius, dalyvavimo sąlygas, atliktų užduočių vertinimo kriterijus.

IV SKYRIUS

RENGINIŲ ORGANIZAVIMO IR VYKDYMO FINANSAVIMAS

12. Renginiai finansuojami Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšomis, Renginių inicijavusios mokyklos lėšomis. Renginiai gali būti finansuojami ir kitų šaltinių lėšomis.

12.1. Kauno miesto savivaldybės biudžeto lėšos skiriamos Lietuvos mokinių dalykinių olimpiadų, konkursų ir kitų renginių Miesto etapo ir Metodinių būrelių ar mokyklų inicijuotų Renginių, įtrauktų į finansavimo programą, finansavimui:

12.1.1. užduočių lapų, vertinimo instrukcijų spausdinimui ar dauginimui;

12.1.2. reikiamoms kanceliarinėms ir kitoms prekėms įsigyti;

12.1.3. mokinių, užėmusių prizines ir ketvirtas vietas Renginiuose/laureatų ir juos parengusių mokytojų apdovanojimui;

12.1.4. mokytojų, dalyvavusių Renginių organizavimo ir Renginių dalyvių rezultatų vertinimo darbe, apdovanojimui;

12.1.5. mokinių ir lydinčių mokytojų kelionės išlaidoms, vykstant į Renginio Šalies (zonos) etapą.

V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

13. Aprašas gali būti keičiamas Kauno miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus, Kauno pedagogų kvalifikacijos centro, miesto Mokyklų metodinės tarybos ir metodinių būrelių iniciatyva.
-

Kauno miesto mokinių, dalykinių olimpiadų,
konkursų ir kitų renginių organizavimo ir
vykdymo tvarkos

1 priedas

TVIRTINU

(renginio pavadinimas)

Vertinimo komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

KAUNO MIESTO _____

(renginio pavadinimas)

(renginio pavadinimas)

PROTOKOLAS

(data)

Kaunas

Dalyvio kodas	Dalyvio vardas, pavardė	Mokykla	Klasė/ amžius	Rengusio mokytojo vardas, pavardė, kvalifikacijos kategorija	Įvertinimai				Vieta (I, II, III, IV)
								Balų suma	

Išvados (rekomendacijos) dėl dalyvavimo šalies etape

Vertinimo komisijos pirmininkas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Vertintojas

(parašas)

(vardas, pavardė)

Kauno miesto mokinių, dalykinių olimpiadų,
konkursų ir kitų renginių organizavimo ir
vykdymo tvarkos
2 priedas

(mokyklos pavadinimas)

Kauno pedagogų kvalifikacijos centrui

PARAIŠKA

DĖL DALYVAVIMO

(renginio pavadinimas)

(data)

Kaunas

Eil. Nr.	Dalyvio vardas, pavardė	Klasė	Gimimo data (metai-mėnuo- diena)	Rengusio mokytojo	
				vardas, pavardė	telefonas

Direktorius

(parašas)

(vardas, pavardė)