

Patvirtinta  
Kauno švietimo inovacijų centro direktoriaus  
2025 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-112

Forma patvirtinta  
Kauno miesto savivaldybės mero  
2024 m. lapkričio 15 d.  
potvarkiu Nr. M-1341

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS \_\_\_\_\_ SKYRIUI**  
**PRISKIRTOS ĮSTAIGOS KAUNO ŠVIETIMO INOVACIJŲ CENTRAS**

**2025 METŲ VEIKLOS PLANAS**

Metų prioritetinė veikla, įvykdymo informacija	Planinis pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Įvykdymo procentas	Komentaras
1. Įtraukiojo ugdymo užtikrinimas įvairių poreikių vaikams. 2. Atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimas.	Pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose įtraukčiai švietime, skaičius, Asm.	2,000.00	0.00	0.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų yra pasirengę teikti visokeriopą pagalbą vaikams, mokiniams, organizuojant ir įgyvendinant įtraukįjį ugdymą. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: pedagogų ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių tiksliniuose mokymuose, skirtuose įtraukčiai švietime, suma
	Organizuotų ir įgyvendintų gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, skaičius, Vnt.	60.00	0.00	0.00	Vertinimo kriterijus skirtas įvertinti, kiek organizuota ir įvykė gerosios patirties sklaidos renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti. Vertinimo kriterijus apskaičiuojamas: gerosios patirties sklaidos

						renginių (susitikimų), skirtų atnaujintam ugdymo turiniui įgyvendinti, suma
--	--	--	--	--	--	---

Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas / darbas, įvykdymo informacija	Pagrindinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Planinė reikšmė	Faktinė reikšmė	Įvykdymo procentas	Sudėtinis vertinimo kriterijus, matavimo vienetas	Faktinė reikšmė	Komentaras
---	---	-----------------	-----------------	--------------------	---	-----------------	------------

**ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI**

I. Personalo valdymas I. Personalo valdymas 1. Tobulinti darbuotojų motyvavimo sistemą, nukreiptą į darbuotojų veiklos rezultatyvumą ir aktyvumą: 1.1. Darbuotojų veiklos įsivertinimas, siekiant nu(s)matyti tobulintinas veiklos sritis. 1.2. Kartą per metus suorganizuojami individualūs pokalbiai, aptariant stipriuosius ir tobulintinus darbuotojų veiklos aspektus, poreikius, su kiekvienu darbuotoju susitariant dėl veiklos rezultatų. 1.3. Darbuotojų darbo, poilsio buitinių sąlygų pagerinimas, aprūpinat reikiamu inventoriumi, asmeninėmis apsaugos priemonėmis. 2. Pagerinti personalo funkcijų reglamentavimą, užtikrinant darbo veiksmingumą: 2.1. Darbo apmokėjimo sistemos įstaigoje atnaujinimas ir vykdymas, vadovaujantis nauju darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymu. 2.2. Pagalba naujiems darbuotojams integruojantis į Centro veiklos procesus.	Užimtų pareigybių dalis, Proc.	100.00	0.00	0.00	Bendras patvirtintų pareigybių skaičius, Vnt.	0.00	
					Neužimtų pareigybių skaičius, Vnt.	0.00	

I. Personalo valdymas	Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių, Proc.	58.00	0.00	0.00	Nepedagoginių pareigybių skaičius, Vnt.	0.00	
					Pareigybės dalis, tenkanti vienam pedagoginiam darbuotojui, Proc.	0.00	
I. Personalo valdymas	Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius, Asm.	0.00	0.00	100.00	Mokytojo padėjėjų švietimo įstaigoje skaičius, Asm.	0.00	
					Švietimo įstaigoje dirbančių psichologų skaičius, Asm.	0.00	
					Švietimo įstaigoje dirbančių specialiųjų pedagogų skaičius, Asm.	0.00	
					Švietimo įstaigoje dirbančių socialinių pedagogų skaičius, Asm.	0.00	
					Švietimo įstaigoje dirbančių logopedų skaičius, Asm.	0.00	
I. Personalo valdymas	Bendras pedagoginių darbuotojų skaičius (tarp jų ir vadovai), tenkantis vienam vaikui (mokiniui), Asm.	0.00	0.00	100.00	Vienam vaikui (mokiniui) tenkantis pedagogų skaičius, Asm.	0.00	
I. Personalo valdymas	Darbuotojų kaitos indeksas, Proc.	6.00	0.00	0.00	Atleistų ir (ar) savo noru išėjusių darbuotojų skaičius, Asm.	0.00	
					Per metus priimtų darbuotojų skaičius, Asm.	0.00	
					Vidutinis dirbančių darbuotojų skaičius, Asm.	0.00	
II. Kvalifikacijos tobulinimas II. Kvalifikacijos tobulinimas I. Atliktas Centro darbuotojų	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis, Proc.	80.00	0.00	0.00	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų skaičius, Asm.	0.00	

<p>kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimas:  1.1. atlikta apklausa mokymų poreikio įvertinimui;  1.2. nustatyti kvalifikacijos tobulinimo prioritetai.  2. Organizuoti ir užtikrinti tikslingą Centro darbuotojų kvalifikacijos tobulinimą(si):  2.1. parengtas 2025 m. Centro darbuotojų mokymo(si) planas.  2.2. organizuoti mokymai pagal prioritetines sritis.  2.3. komandinių mokymų visiems Centro darbuotojams organizavimas.  2.4. skaitmeninio raštingumo įgūdžių tobulinimas.  2.5. mokymai apie smurto ir priekabiavimo pavojus, prevencijos priemonės, darbuotojų teises ir pareigas smurto ir priekabiavimo srityje.  2.6. mobilizacijos ir pilietinio pasipriešinimo mokymai.  2.7. kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo mokymai.  2.8. darbuotojų stažuočių užsienio švietimo įstaigose organizavimas gavus finansavimą projektinei veiklai (inovatyvaus kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimo, suaugusiųjų neformalaus švietimo, ekologijos ir kitomis temomis).</p>							
					Pedagogų, tobulinusių skaitmeninio raštingumo kompetencijas, dalis, Proc.	0.00	
					Kvalifikacijos tobulinimosi dienų, tenkančių vienam	0.00	

					pedagogui, skaičius , Vnt.		
					Išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijai tobulinti, Eur	0.00	
					Pedagoginių darbuotojų, dalyvavusių tarptautinėse mainų programose, dalis, Proc.	0.00	
<b>FINANSAI</b>							
I. Gautos lėšos Finansai: I. Gautos lėšos: 1. Tobulinti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą. 2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių: 2.1. informacijos apie nuomotinas patalpas viešinimas Centro interneto svetainėje ir kitais sklaidos būdais. 2.2. teikti viešųjų pirkimų pasiūlymus atliepiant „Tūkstantmečio mokyklų“ projekto tikslą, teikiant pagalbą švietimo bendruomenei. 3. Parengti ir pateikti paraiškas projektų finansavimui.	Išstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio išstaigos biudžeto, Proc.	17.70	0.00	0.00	Išstaigos metinis biudžetas, Eur	0.00	
					Gauti savivaldybės biudžeto asignavimai, Eur	0.00	
					Vienam mokiniui tenkančios ugdymo plano lėšos, Eur	0.00	
					Mokymo ir aplinkos lėšos, tenkančios vienam	0.00	

					ikimokyklinio (ir priešmokyklinio) ugdymo įstaigos vaikui ar bendrojo ugdymo (neformaliojo ugdymo) mokyklos mokiniui, Eur		
					Įstaigos įmokų pajamos už paslaugas, Eur	0.00	
					Įstaigos uždirbtos metinės pajamos iš turto nuomos, Eur	0.00	
					Įmokėtas į savivaldybės biudžetą įstaigos pajamų likutis, Eur	0.00	
I. Gautos lėšos	Įstaigos pritrauktos lėšos, Eur	79,315.00	0.00	0.00	Gautos projektinio finansavimo lėšos veiklai, Eur	0.00	
					Gauta parama pinigais, Eur	0.00	
					Gauta parama paslaugomis ir turto, Eur	0.00	
					Gautos lėšos infrastruktūros ir turto atnaujinimo investicijų projektams įgyvendinti, Eur	0.00	
I. Gautos lėšos	Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškėmis laimėtų lėšų suma, Eur	3,784.00	0.00	0.00	Įstaigos pateiktų projektinio finansavimo paraiškų skaičius, Vnt.	0.00	
					Patenkintų įstaigos pateiktų projektinio finansavimo paraiškų skaičius, Vnt.	0.00	
					Patenkintų įstaigos pateiktų projektinio finansavimo paraiškų lėšų suma, Eur	0.00	

					Nepatenkintų įstaigos pateiktų projektinio finansavimo paraiškų lėšų suma, Eur	0.00	
II. Išlaidos II. Išlaidos 1. Užtikrinti racionalų finansinių išteklių panaudojimą: 1.1. prekių, paslaugų, darbų poreikio planavimas; 1.2. nustatytais terminais ir tvarka asignavimų perskirstymai (esant poreikiui). 2. Užtikrinti sistemingą vidaus kontrolę: 2.1. užtikrinama sisteminga vidaus kontrolė, vidaus kontrolės (įskaitant finansų kontrolę) vertinimas; 2.2. teisės aktų nustatyta tvarka rengiamos finansinės ataskaitos, skelbiamos internetinėje svetainėje.	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų, Proc.	91.20	0.00	0.00	Metinės įstaigos išlaidos, Eur	0.00	
					Patvirtinti įstaigos metiniai asignavimai, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos išlaidos darbo užmokesčiui, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos išlaidos bendrosios veiklos srities darbuotojų darbo užmokesčiui, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos išlaidos pedagogų darbuotojų darbo užmokesčiui, Eur	0.00	
					Mokymo lėšos, panaudotos mokymo priemonėms įsigyti, tenkančios vienam mokiniui, Eur	0.00	

					Metinės įstaigos valdomo nekilnojamojo turto išlaikymo išlaidos, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos transporto priemonių išlaikymo išlaidos, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos išlaidos darbuotojų kvalifikacijai tobulinti, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos išlaidos darbuotojų komandiruotėms, Eur	0.00	
					Metinės išlaidos ilgalaikiam turtui įsigyti, Eur	0.00	
					Metinės įstaigos išlaidos rinkodarai, Eur	0.00	
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų, Proc.	100.00	0.00	0.00	Patvirtinti savivaldybės biudžeto asignavimai, Eur	0.00	
					Panaudoti biudžeto asignavimai metinėms įstaigos išlaidoms, Eur	0.00	
II. Išlaidos	Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų, Proc.	76.50	0.00	0.00	Patvirtinti asignavimai iš įstaigos įmokų pajamų metinėms įstaigos išlaidoms, Eur	0.00	
					Panaudoti asignavimai iš įstaigos įmokų pajamų metinėms įstaigos	0.00	

					išlaidoms, Eur		
<b>TURTAS</b>							
I. Nekilnojamo turto valdymas Turtas: I. Nekilnojamojo turto valdymas: 1. Užtikrinti racionalų ir tausojantį nekilnojamojo turto valdymą: 1.1. sunaudojamų energetinių išteklių apskaitos metų pabaigoje parengimas ir lyginamoji analizė; 1.2. išvadų ir pasiūlymų dėl racialesnio išteklių naudojimo atlikimas. 2. Racionaliai paskirstyti įstaigos valdomo nekilnojamojo turto plotą: 2.1. patalpų apžiūros atlikimas. 2.2. Darbuotojams ir ugdymui skirtų patalpų tinkamas paskirstymas, laikantis higienos normų reikalavimų. 3. Pagerinti patalpų estetinį vaizdą: 3.1. bibliotekos ir kitų edukacinių erdvių atnaujinimas, baldų keitimas; 3.2. darbuotojų darbo vietų gerinimas: baldų keitimas.	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina, Eur	16.88	0.00	0.00	Įstaigos patikėjimo ar panaudos teise valdomo nekilnojamojo turto bendras plotas, Kv. m	0.00	
I. Nekilnojamo turto valdymas	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	94.13	0.00	0.00	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms atlikti naudojamo įstaigos patikėjimo ar panaudos teise valdomo nekilnojamojo turto plotas, Kv. m	0.00	
					Kitos paskirties įstaigos patikėjimo ar panaudos teise valdomo nekilnojamojo turto plotas, Kv. m	0.00	
					Vienam mokiniui tenkantis mokymosi ir	0.00	

					bendras patalpų plotas, Kv. m		
					Kiti įstaigos patikėjimo ar panaudos teise valdomi inžineriniai statiniai, Vnt.	0.00	
					Įstaigos išsinuomoto nekilnojamojo turto plotas, Kv. m	0.00	
I. Nekilnojamo turto valdymas	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis, Proc.	2.16	0.00	0.00	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto plotas, Kv. m	0.00	
					Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto, naudojamo su įstaigai pavestų funkcijų (ugdymo) vykdymu susijusiai veiklai, plotas, Kv. m	0.00	
					Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto, naudojamo su įstaigai pavestų funkcijų atlikimu nesusijusiai veiklai, plotas, Kv. m	0.00	
I. Nekilnojamo turto valdymas	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto (kabinetų) plotas, tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui, Kv. m	13.79	0.00	0.00	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto (kabinetų) plotas, Kv. m	0.00	
<b>PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)</b>							
I. Renginių, projektų, skirtų pedagogų ir kitų profesinių grupių kvalifikacijai tobulinti, organizavimas Pagrindinė veikla: I. Neformalaus suaugusiųjų švietimo organizavimas:	Renginių, išduodant kvalifikacijos tobulinimo pažymėjimus, dalis nuo bendro renginių skaičiaus, Proc.	93.00	0.00	0.00	Kvalifikacijos tobulinimo seminarų skaičius, Vnt.	0.00	

<p>1. Plėtoti kokybiškas mokymo(si) paslaugas, siekiant tobulinti pedagoginių darbuotojų profesinį meistriškumą; koordinuoti Kauno miesto savivaldybės neformalųjį suaugusiųjų švietimą, tenkinant suaugusiųjų mokymo(si) visą gyvenimą poreikį:</p> <p>1.1. kvalifikacijos tobulinimo renginių organizavimas (seminarai, kursai, konferencijos, edukacinės išvykos, programos, vykdytos ne Lietuvos Respublikos teritorijoje);</p> <p>1.2. renginiai pedagoginiams darbuotojams: atestaciniai kursai, programų-kursų pedagogams, ketinantiems dirbti pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio, pradinio ugdymo programas, užsienio kalbų, vadybos kursų skaičius, kursai užsienio kalbų mokytojams, ketinantiems dirbti pagal pradinio ugdymo programą;</p> <p>1.3. „Aktyvių tėvų akademijos“ renginių organizavimas;</p> <p>1.4. renginių ir veiklų Trečiojo amžiaus universiteto studentams organizavimas ir vykdymas;</p> <p>1.5. neformaliojo suaugusiųjų švietimo renginių organizavimas.</p> <p>2. Kauno miesto mokyklų metodinės veiklos koordinavimas:</p> <p>2.1. metodinės pagalbos švietimo įstaigoms teikimas diegiant metodines naujoves ir kitas švietimo inovacijas;</p> <p>2.2. inovatyvios ir vertingos švietimo įstaigų patirties sklaida.</p>							
					Kvalifikacijos tobulinimo kursų skaičius, Vnt.	0.00	

					Kvalifikacijos tobulinimo konferencijų skaičius, Vnt.	0.00	
					Edukacinių išvykų skaičius, Vnt.	0.00	
					Programų, vykdytų ne Lietuvos Respublikos teritorijoje, skaičius, Vnt.	0.00	
I. Renginių, projektų, skirtų pedagogų ir kitų profesinių grupių kvalifikacijai tobulinti, organizavimas	Vykdomų renginių mokyklų vadovams, jų pavaduotojams ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams, mokytojams, pagalbos specialistams dalis nuo bendro renginių skaičiaus, Proc.	98.00	0.00	0.00	Atestacinių kursų skaičius, Vnt.	0.00	
					Kompiuterinio raštingumo kursų skaičius, Vnt.	0.00	
					Kompleksinės socialinės pedagogikos teorijos ir metodikos kursų skaičius, Vnt.	0.00	
					Programų-kursų pedagogams, ketinantiems dirbti pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio, pradinio ugdymo programas, skaičius, Vnt.	0.00	
					Užsienio kalbų kursų skaičius, Vnt.	0.00	
					Vadybos kursų skaičius, Vnt.	0.00	
					Programų-kursų užsienio kalbų mokytojams, ketinantiems dirbti pagal pradinio ugdymo	0.00	

					programą, skaičius, Vnt.		
					Bendrųjų programų skaičius, Vnt.	0.00	
I. Renginių, projektų, skirtų pedagogų ir kitų profesinių grupių kvalifikacijai tobulinti, organizavimas	Organizuojamų renginių kitoms dalyvių grupėms skaičius, Vnt.	60.00	0.00	0.00	Kūno kultūros (sporto trenerių) mokymo programų skaičius, Vnt.	0.00	
					Mokymų bibliotekininkams skaičius, Vnt.	0.00	
					Viešųjų pirkimų organizavimo mokymų skaičius, Vnt.	0.00	
<b>PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS</b>							
I. Gerų veiklos rezultatų užtikrinimas I. Vykdyti kvalifikacijos tobulinimo programas, atliepiančias valstybės švietimo politiką bei pedagogų poreikius: 1.1. mokymų organizavimas švietimo įstaigų darbuotojams, atsižvelgiant į jų poreikius, nacionalinius, regioninius ir miesto švietimo politikos prioritetus. 2. Teikti dalykinę ir metodinę pagalbą švietimo įstaigoms: 2.1. diskusijų, metodinių renginių organizavimas; 2.2. metodinių leidinių ir didaktinių priemonių pristatymo renginių organizavimas; 2.3. atvirų pamokų organizavimas; 2.4. konsultacijų teikimas. 3. Užtikrinti Centro veiklos kokybę: 3.1. vidaus audito atlikimas ir pasirengimas kokybės vadybos	Įstaigos organizuojamų renginių pagal prioritetines kryptis dalis nuo bendro visų renginių skaičiaus, Proc.	100.00	0.00	0.00	Šiuolaikinio ugdymo (mokymo) turinio įgyvendinimo krypties renginių skaičius, Vnt.	0.00	

<p>sistemos, atitinkančios standarto LST EN ISO 9001:2015 pakartotinio sertifikavimo auditui;</p> <p>3.2. metinio Centro veiklos įsivertinimo atlikimas;</p> <p>3.3. ilgalaikių kvalifikacijų tobulinimo programų grįžtamojo ryšio dalyvių anketų tyrimas ir veiklų tobulinimas pagal rekomendacijas.</p> <p>4. Plėtoti Centro organizuojamų renginių prieinamumą:</p> <p>4.1. informacijos Centro interneto svetainėje, Facebook, Instagarm paskyrose, švietimo informaciniame leidinyje, Kauno savivaldybės internetinėje svetainėje viešinimas apie vykdomas veiklas, projektus, pasiekimus ir kt.</p> <p>4.2. mėnesio renginių plano į Lietuvos švietimo įstaigas išsiuntimas.</p>							
					Skirtingų ugdymosi poreikių turinčių mokinių veiksmingumo ugdymo krypties renginių skaičius, Vnt.	0.00	
					Vadovavimo ir lyderystės ugdymo (mokymo) procesui ir švietimo įstaigai kompetencijų tobulinimo krypties renginių skaičius, Vnt.	0.00	
					Individualios mokinio pažangos, individualių mokinio skirtybių suvokimo, atpažinimo ir panaudojimo siekiant ugdymo rezultatų	0.00	

					krypties renginių skaičius, Vnt.		
					Duomenų panaudojimo ugdymo kokybei krypties renginių skaičius, Vnt.	0.00	
					Pedagogų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų tobulinimo krypties renginių skaičius, Vnt.	0.00	
					Neformaliojo mokymo(si) kitų suaugusiųjų kompetencijų tobulinimo krypties renginių skaičius, Vnt.	0.00	
					Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo mokinių socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo srityje krypties renginių skaičius, Vnt.	0.00	
					Nepriskirtų prioritetinei krypties renginių skaičius, Vnt.	0.00	
I. Gerų veiklos rezultatų užtikrinimas	Suteiktos dalykinės ir metodinės pagalbos renginių dalis nuo bendro skaičiaus, Proc.	100.00	0.00	0.00	Konsultacijų skaičius, Vnt.	0.00	
					Metodinių renginių skaičius, Vnt.	0.00	
II. Ugdymo įstaigų vaiko gerovės komisijų ir švietimo pagalbos specialistų profesinis ugdymas, konsultavimas ir priežiūra	Suorganizuotų ugdymo įstaigų Vaiko gerovės komisijoms švietimo ir mokymo renginių skaičius, Vnt.	0.00	0.00	100.00	Vaiko gerovės komisijų narių ir švietimo pagalbos specialistų, dalyvavusių mokymo, konsultavimo ir profesinės priežiūros renginiuose, skaičius, Vnt.	0.00	

II. Ugdymo įstaigų vaiko gerovės komisijų ir švietimo pagalbos specialistų profesinis ugdymas, konsultavimas ir priežiūra	Suorganizuotų ugdymo įstaigų vaiko gerovės komisijų ir pedagogų konsultavimo ir metodinės pagalbos renginių skaičius, Vnt.	0.00	0.00	100.00	Ugdymo įstaigų vaiko gerovės komisijų ir pedagogų konsultavimo ir metodinės pagalbos renginiuose dalyvavusių asmenų skaičius, Vnt.	0.00	
II. Ugdymo įstaigų vaiko gerovės komisijų ir švietimo pagalbos specialistų profesinis ugdymas, konsultavimas ir priežiūra	Suorganizuotų tėvystės įgūdžių tobulinimo ir konsultavimo renginių mokinių tėvams skaičius, Vnt.	0.00	0.00	100.00	Tėvystės įgūdžių stiprinimo renginių skaičius, Vnt.	0.00	
					Paskaitų ir konsultacijų tėvystės įgūdžių stiprinimo grupėse skaičius, Vnt.	0.00	
II. Ugdymo įstaigų vaiko gerovės komisijų ir švietimo pagalbos specialistų profesinis ugdymas, konsultavimas ir priežiūra	Vykdytų specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių vertinimų dalis nuo bendro mokinių, kuriems paskirtas specialiųjų poreikių įvertinimas, skaičiaus, Proc.	0.00	0.00	100.00	Specialiųjų poreikių turinčių mokinių, kuriems paskirtas poreikių įvertinimas, skaičius, Vnt.	0.00	
					Atliktų mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimų skaičius, Vnt.	0.00	
II. Ugdymo įstaigų vaiko gerovės komisijų ir švietimo pagalbos specialistų profesinis ugdymas, konsultavimas ir priežiūra	Asmenų, gavusių psichologinės pagalbos paslaugą tiek individualiai tiek grupėse, skaičius, Vnt.	0.00	0.00	100.00	Psichologinės pagalbos (individualiai) gavėjų skaičius, Vnt.	0.00	
					Psichologinės pagalbos (grupėje) gavėjų skaičius, Vnt.	0.00	